



**STUDIERN
IM MARKT**



**Hinweise für
Bewerberbörse | Praxispartner-Portal**

(für Praxispartner)



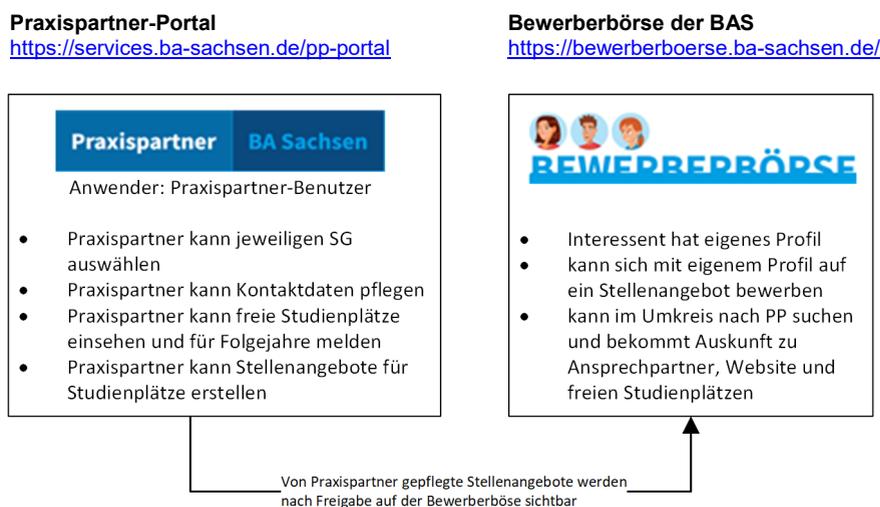
Vorwort

Sehr geehrte Damen und Herren,
mit der Bereitstellung der Bewerberbörse der BERUFSAKADEMIE SACHSEN wollen wir unser gemeinsames Ziel – interessierte junge Menschen für ein duales Studium an der Berufsakademie Sachsen zu gewinnen – in einer neuen Form voranbringen. Sie kennen die bisherigen Möglichkeiten, sich als Praxispartner auf den Listen der jeweiligen Studienangebotswebseite (Praxispartnerliste) zu präsentieren. Mit der Bewerberbörse steht Ihnen eine neue Plattform zur eigenen Präsentation zur Verfügung. Außerdem kann über die Bewerberbörse der/die Interessierte direkt mit Ihnen in Kontakt treten, um sich auf die Ihrerseits angebotene Stelle direkt zu bewerben. Dabei ist zu berücksichtigen, dass sich die Bewerberbörse der BERUFSAKADEMIE SACHSEN ausschließlich auf duale Studienplätze konzentriert. Die nachfolgende Anleitung/Hinweise sollen Sie bei der Arbeit unterstützen. Alle Informationen, welche Sie hinterlegen, werden im Praxispartner-Portal gepflegt und ggf. nach einer Prüfung durch uns auf der Bewerberbörse veröffentlicht.

Viel Erfolg und vielen Dank für Ihre Unterstützung.

Praxispartner-Portal und Bewerberbörse

Überblick



Voraussetzungen

- » benannte(r) Benutzer_in des Praxispartners hat die Einladungs-E-Mail für seinen Zugang erhalten und bestätigt, sowie in einer zweiten E-Mail die Zugangsdaten erhalten
- » für Praxispartner, die in mehreren Studienangeboten oder gar an mehreren Standorten anerkannt sind → bitte nach Login prüfen, ob alle Studienangebote sichtbar sind → falls nicht, bitte Ansprechpartner_in des noch nicht sichtbaren Studienangebotes/Standortes kontaktieren, damit die entsprechenden Einstellungen noch gemacht werden können

LOGIN und Anwendungsmöglichkeiten

Mit den Login-Daten kann sich der/die benannte Benutzer_in des Praxispartners im Praxispartner-Portal anmelden, um je Studienangebot folgende Dinge zu pflegen:

- » Kontaktdaten ergänzen/ändern
- » Meldung von freien Studienplätzen für die kommenden 3 Jahre
- » Erstellung von Stellenangeboten für Studienplätze, welche dann auf der Bewerberbörse veröffentlicht werden

Abbildung 1 | Praxispartner-Portal - Login

Auswahl Studienangebot

Nach erfolgreichem Login sieht der/die Benutzer_in das persönliche Dashboard. Auf dem Dashboard werden die Studienangebote aufgelistet, in denen der Praxispartner einen dualen Studienplatz anbietet.

Hinweis: Sollten nicht alle Studienangebote sichtbar sein, bitte Ansprechpartner_in des noch nicht sichtbaren Studienangebotes/Standortes kontaktieren, damit die entsprechenden Einstellungen noch gemacht werden können

Die angezeigten Studienangebote müssen entsprechend ausgewählt werden, um offene Studienplätze zu melden und Studienplatzangebote für die Bewerberbörse zu erstellen.

Beispielstudienangebote hier: Labor- und Verfahrenstechnik sowie Maschinenbau

Abbildung 2 | Praxispartner-Portal - Dashboard mit Auswahlmöglichkeit des Studienangebotes

Kontaktdaten ergänzen / ändern

Unter dem Punkt Kontaktdaten können verschiedene Daten für das ausgewählte Studienangebot hinterlegt werden. Alle weiteren Daten können nur in Campus-Dual über die Studiengangverwaltungen bearbeitet werden.

The screenshot shows the 'Praxispartner' portal interface. At the top, there are navigation tabs for 'Praxispartner' and 'BA Sachsen', along with the BA Sachsen logo. Below the navigation bar, there are links for 'STARTSEITE', 'E-Mail-Adresse des Benutzers', 'PASSWORT ÄNDERN', and 'LOGOUT'. The main content area is divided into several sections:

- Labor- und Verfahrenstechnik:** A section with a sub-header 'E.ON Energiegewerbe für Hochspannungsnetze' and a link 'Studiengang wechseln'.
- Kontaktdaten:** A blue button labeled 'Kontaktdaten' is highlighted.
- Studienplätze:** A link with a graduation cap icon.
- Ihr persönlicher Ansprechpartner der Berufsakademie Sachsen:** A section with contact information for 'Karinna Gösser', including an E-Mail address and a phone number.
- Firmendaten:** A section with input fields for 'Firmenname', 'Strasse', 'Plz Ort', and 'Geschäftsführer'. The values are 'E.ON Energiegewerbe für Hochspannungsnetze GmbH', 'Lützenau Straße 1', '07082 Bitterfeld', and 'Geschäftsführer' respectively.
- Ansprechpartner für Studiengang Labor- und Verfahrenstechnik:** A section with input fields for 'Name', 'Telefon', 'Fax', and 'E-Mail'. The values are 'Firma', 'Titel', 'Firma', 'Firma', '030924 0', 'Telefon', and 'name@eon.gesellschaft' respectively.
- Daten ändern:** A blue button at the bottom of the form.

Abbildung 3 | Praxispartner-Portal - Kontaktdaten

Angaben zu Studienplätzen und Stellenangeboten

Unter dem Punkt Studienplätze können Sie:

- » die freien Studienplätze einsehen,
- » für die kommenden 3 Jahre freie Studienplätze melden und
- » Stellenbeschreibungen für Studienplätze einstellen.

Abbildung 4 | Praxispartner-Portal - Studienplätze

Stellenangebot für Studienplatz erstellen

Stellenangebote für Studienplätze lassen sich mit folgenden Angaben beschreiben und werden auf der Bewerberbörse veröffentlicht:

- » Bezeichnung (z. B. Dualer Studienplatz [Studienangebot] ...)
- » Aufgaben (z. B. welche Aufgaben stehen in der Praxisphase an)
- » Was wir erwarten (Erwartungen an den/die Studieninteressierte(n))
- » Was wir bieten (was bietet der Praxispartner)
- » Sichtbar bis (wie lange soll das Stellenangebot für den Studienplatz sichtbar sein)

Hinweis: Bitte stellen Sie nur Ihre dualen Studienplätze im Portal ein und achten darauf, dass dies im richtigen Studiengang erfolgt (falls mehrere zur Auswahl stehen).

The screenshot shows the 'Praxispartner-Portal' interface for creating a new job posting. The header includes the 'Praxispartner BA Sachsen' logo and navigation links like 'STARTSEITE', 'E-Mail-Adresse des Benutzers', 'PASSWORT ÄNDERN', and 'LOGOUT'. The main content area is titled 'Neues Stellenangebot erstellen' and contains the following sections:

- Bezeichnung:** A text input field for the job title.
- Aufgaben:** A rich text editor for describing the tasks.
- Was wir erwarten:** A rich text editor for describing expectations.
- Was wir anbieten:** A rich text editor for describing the offer.
- sichtbar bis:** A date selection field (TT.MM.JJJJ) for the posting's visibility duration.
- speichern:** A blue button to save the job posting.

The left sidebar provides navigation options: 'Labor- und Verfahrenstechnik', 'Kontakt Daten', and 'Studienplätze'. It also displays contact information for 'Kristina Böhm', including an email address and a phone number.

Abbildung 5 | Praxispartner-Portal - Stellenangebot

Beispiel für ein eingestelltes Stellenangebot auf der Bewerberbörse

Über die Plattform Bewerberbörse und das seitens Praxispartner eingestellte Stellenangebot für einen bestimmten Studienplatz kann der/die Suchende direkt mit dem Praxispartner in Verbindung kommen.

The screenshot shows the 'Bewerberbörse' website interface. At the top, there are navigation links for 'Studienplätze' (148), 'Praxispartner', 'Information und Hilfe', and 'Login'. A search bar is visible with 'Alle Standorte' selected. The main heading is 'Studierende(r) zum Bachelor of Arts (B.A.) im Studiengang BWL-Dienstleistungsmanagement mit der Vertiefung Eventmanagement', marked as 'NEU'. The employer is 'Elbland Philharmonie Sachsen GmbH'. The job details include the address 'Kirchstraße 3, 01591 Riesa', contact person 'Frau Peggy Hartung', and phone number '03525-72260'. The job is located in 'Riesa' and is for 'Event- & Sportmanagement'. The 'Ihre Aufgaben' section describes a dual study program. The 'Was erwarten wir' section lists requirements like a BA degree and interest in project management. The 'Das bieten wir' section lists benefits like a 3-year training program and flexible working hours.

Abbildung 6 | Bewerberbörse - Beispiel Stellenangebot für Studienplatz

Bewerberbörse der BAS

<https://bewerberboerse.ba-sachsen.de/>